

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
«КАЛМЫЦКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»

---

**П Р И К А З**

09.01.2023

г. Элиста

№ 2

О проведении конкурса на замещение  
должностей научных работников КалмНЦ РАН

Во исполнение Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников организаций, подведомственных Российской Академии наук, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 02.09.2015 № 937, Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников КалмНЦ РАН,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Объявить и провести 14 февраля 2023 года конкурс на замещение должностей научных работников КалмНЦ РАН:

Отдел истории:

- научный сотрудник – 1 вакансия;

Отдел фольклора и литературы:

- ведущий научный сотрудник – 2 вакансии;

Отдел комплексного мониторинга и информационных технологий:

- старший научный сотрудник – 1 вакансия;

Научно-организационный отдел:

- старший научный сотрудник – 1 вакансия;

Научный архив

- научный сотрудник – 1 вакансия.

2. Утвердить список должностей КалмНЦ РАН, объявленных на конкурс.

3. Ответственность за организацию и проведение конкурса возложить на главного специалиста по кадровой работе Манджиеву Л.С. и ученого секретаря Ярмаркину Г.М.

4. Ученому секретарю Ярмаркиной Г.М. подготовить необходимую документацию.

5. Младшему научному сотруднику Каджиеву А.Ю. опубликовать на официальном сайте КалмНЦ РАН <http://www.kigiran.com> объявление о проведении конкурса на замещение должностей научных работников КалмНЦ РАН в срок до 11.01.2023.

6. Ученому секретарю Ярмаркиной Г.М. опубликовать объявление о проведении конкурса на замещение должностей научных работников КалмНЦ РАН на портале вакансий по адресу: <http://ученые-исследователи.рф> в срок до 11.01.2023.

7. Главному специалисту по кадровой работе Манджиевой Л.С. обеспечить направление уведомлений лицам, допущенным к участию в конкурсе, о дате, месте и времени проведения конкурса, а также довести до сведения членов Конкурсной комиссии

информацию о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии, собеседования и конкурса.

8. Установить перечень документов для участия в конкурсе согласно Положению.

9. Утвердить состав комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности в следующем составе:

- 1) Куканова В. В. — директор КалмНЦ РАН, председатель комиссии;
  - 2) Бакаева Э.П. — зам. директора по научной работе КалмНЦ РАН, заместитель председателя комиссии;
  - 3) Баянова А.Т. — зам. директора по научно-организационной работе КалмНЦ РАН;
  - 4) Ярмаркина Г.М. — ученый секретарь КалмНЦ РАН, секретарь комиссии;
  - 5) Манджиева Л.С. — главный специалист по кадровой работе КалмНЦ РАН;
  - 6) Музраева Д.Н. — д.и.н., ведущий научный сотрудник отдела письменных памятников и языкознания КалмНЦ РАН;
  - 7) Мирзаева С.В. — к.ф.н., старший научный сотрудник научно-организационного отдела КалмНЦ РАН;
  - 8) Ханинова Р.М. — д.ф.н., ведущий научный сотрудник отдела фольклора и литературы КалмНЦ РАН;
  - 9) Тепкеев В.Т. — д.и.н., ведущий научный сотрудник отдела истории КалмНЦ РАН;
  - 10) Команджаев А.Н. — д.и.н., профессор КалмГУ им. Б.Б. Городовикова (по согласованию);
  - 11) Лиджиев М.А. — к.ф.н., директор Института калмыцкой филологии и востоковедения КалмГУ им. Б.Б. Городовикова (по согласованию).
10. Конкурсной комиссии произвести экспертизу документов, подаваемых на конкурс. В задачи конкурсной комиссии включить проверку соответствия подаваемых на конкурс документов требованиям Положения, настоящего приказа, других законодательных и нормативных документов. В случае несоответствия документов или их некомплектности, а также нарушения срока их подачи, конкурсная комиссия не допускает претендента к конкурсу, о чем сообщает не позднее 5 дней до даты проведения конкурса.
11. Непосредственную процедуру избрания по конкурсу провести на заседании Конкурсной комиссии 14 февраля 2023 года в соответствии с Положением и настоящим приказом.
12. Главному специалисту по кадровой работе Манджиевой Л.С. довести до сведения сотрудников Центра настоящий приказ путем его размещения на сайте КалмНЦ РАН.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

*В. В. Куканова*

В.В. Куканова