

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
КАЛМЫЦКИЙ ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(КИГИ РАН)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
  
В. В. Куканова  
« 20 16 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
Б2.1 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направленность подготовки:  
45.06.01 Языкознание и литературоведение

Профиль: Языки народов зарубежных стран Европы,  
Азии, Африки, аборигенов Америки и Австралии (монгольские языки)

Квалификация (степень) выпускника:  
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Курс обучения: 2  
Форма обучения: очная

Составитель: Бембеев Е.В., кандидат филологических наук, старший научный сотрудник отдела языкознания

Рабочая программа «Педагогическая практика» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, реализуемой в КИГИ РАН по направлению подготовки 45.06.01 «Языкознание и литературоведение», направленность (профиль) – «Языки народов зарубежных стран Европы, Азии, Африки, аборигенов Америки и Австралии (монгольские языки)», разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.06.01 «Языкознание и литературоведение», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» июля 2014 г. № 903 (с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.). Рабочая программа утверждена на заседании отдела теоретической и экспериментальной лингвистики «11» января 2016 г. Протокол №1, и соответствует учебному плану.

## **Аннотация** **к рабочей программе по дисциплине «Педагогическая практика»**

Педагогическая практика входит в раздел «Практики». Она является обязательным этапом обучения аспиранта филологии, относится к вариативной части согласно учебному плану ОПОП ВО (Б2.1) по направлению подготовки 45.06.01 «Языкознание и литературоведение», направленность (профиль) – «Языки народов зарубежных стран Европы, Азии, Африки, аборигенов Америки и Австралии (монгольские языки)».

### **1. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики**

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2 – готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки.

Профессиональные компетенции:

ПК-4 – способность применять полученные знания в области теории и истории изучаемого направления, психолого-педагогических дисциплин, теории коммуникации в собственной педагогической деятельности;

ПК-5 – способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области педагогического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.

Универсальные компетенции:

УК-3 – готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.

### **2. Содержание практики**

Содержание педагогической практики определяется научным руководителем и заведующим кафедрой, которые должны сформировать у аспирантов требуемые ФГОС ВО профессиональные компетенции.

В ходе практики аспиранты:

– знакомятся с системой организации образовательного процесса в организации, осуществляющей реализацию программ высшего образования и соответствующей нормативной и учебно-методической документацией;

– посещают занятия ведущих преподавателей;

– разрабатывают рабочую программу учебной дисциплины и самостоятельно проводят в соответствии с учебным планом;

– формируют оценочные средства по разрабатываемой учебной дисциплине и апробируют их;

– участвуют в текущем контроле за внеаудиторной учебной деятельностью обучающихся и в реализации воспитательной составляющей учебного процесса;

– осваивают организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры;

– изучают современные образовательные технологии высшей школы;

– получают практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, лабораторной работе, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;

– изучают учебно-методическую литературу, лабораторное и программное обеспечение по рекомендуемым дисциплинам учебного плана;

Аспирант ведет не менее 10 часов семинарских занятий и 6 часов лекционных занятий. Возможно участие аспиранта в приеме зачетов совместно с научным руководителем. После

проведения каждого занятия происходит его анализ научным руководителем и другими аспирантами. Аспирант привлекается к профориентационной работе со школьниками.

В индивидуальном плане аспиранта указываются дисциплины, по которым он вел занятия, а также объем часов по каждому виду занятия (лекции, семинарские занятия, лабораторные занятия, прием зачета и др.)

**3. Общая трудоемкость** педагогической практики составляет 3 зачетные единицы, 108 ч. Время прохождения практики – 2-й год обучения (4-й семестр).

**4. Форма промежуточной аттестации.**

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

## **1. Цели и задачи практики**

Цели педагогической практики (ПП):

- приобретение обучающимися навыков педагога, владеющего современным инструментарием науки и использования его в педагогической деятельности, обобщение и систематизация научных подходов и методов педагогической деятельности и апробирование их на практике, а также проверка и закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных аспирантами при прохождении курсов психолого-педагогического цикла;
- формирование готовности к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования; формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности и профессиональных компетенций;
- закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики и приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач.

В соответствии с поставленными целями в программу педагогической практики включены следующие задачи:

- овладение технологиями проектирования, составления и обновления рабочих программ, дисциплин, соответствующих фондов и оценочных средств;
- овладение формами организации учебного процесса в вузе и технологиями отбора и структурирования учебного материала (в том числе при организации самостоятельной работы студентов);
- овладение технологиями оценки и учета результатов учебной деятельности обучающихся;
- навыками постановки и систематизации учебно-воспитательных целей и задач при реализации ОПОП ВО;
- методами анализа нормативной документации в сфере ВО;
- особенностями профессиональной риторики;
- умениями обоснования выбора инновационных образовательных технологий и их апробации в учебном процессе;
- умениями проводить различные формы занятий, руководить различными видами практик, курсовым проектированием, научно-исследовательской работой студентов и магистрантов в соответствии с профилем подготовки;
- навыками анализа авторских методик преподавания конкретных дисциплин учебного плана ОПОП ВО.

Квалификация выпускника, освоившего программу аспирантуры, – Исследователь. Преподаватель-исследователь.

## **2. Место педагогической практики в структуре ОПОП ВО**

Педагогическая практика входит в раздел производственных практик. Она является обязательным этапом обучения аспиранта филологии, относится к вариативной части согласно учебному плану ОПОП ВО (Б2.1) по направлению подготовки 45.06.01 «Языкознание и литературоведение», направленность (профиль) – «Языки народов зарубежных стран Европы, Азии, Африки, аборигенов Америки и Австралии (монгольские языки)».

Педагогическая практика проводится на 2-м курсе в сроки согласно учебному плану ОПОП ВО. Ее прохождение необходимо для получения необходимых компетенций для успешной педагогической деятельности в образовательных учреждениях.

Прохождение данной практики базируется на общепрофессиональных и специальных дисциплинах: «Психология и педагогика высшей школы», «Языки народов зарубежных стран Европы, Азии, Африки, аборигенов Америки и Австралии (монгольские языки)»,

«Язык письменных памятников». Все указанные выше дисциплины и педагогическая практика в целом работают на получение квалификации «Преподаватель высшей школы».

Для аспиранта важна также высокая культуроведческая, коммуникативная и лингвистическая компетенция в области монгольских языков.

### **3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2 — готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки.

Профессиональные компетенции:

ПК-4 – способность применять полученные знания в области теории и истории изучаемого направления, психолого-педагогических дисциплин, теории коммуникации в собственной педагогической деятельности;

ПК-5 – способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области педагогического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.

Универсальные компетенции:

УК-3 – готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.

Кроме того, аспирант в результате прохождения педагогической практики, в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы высшего образования должен:

Знать:

– нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования;

– требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров;

Уметь:

– осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания;

– курировать выполнение квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров;

Владеть:

– технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования.

Дополнительно к компетенциям, предусмотренным в ФГОС-3, в результате прохождения филологической практики формируются следующие компетенции:

- знание общих и частных методик преподавания лингвистических дисциплин;
- анализ проведенных лекционных и практических занятий;
- индивидуальный поиск литературы для педагогической работы;
- анализ источников литературы;
- составление конспектов лекций и планов практических занятий;
- овладение навыками воспитательной деятельности в академических группах.

Педагогическая практика позволяет закрепить знания, методологию и методики практической деятельности и научных исследований в сфере преподавания, систематизировать практические навыки, подтверждающие теоретические выводы.

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен приобрести практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции.

Значение педагогической деятельности работы непрерывно растет. В этой связи особенно важны педагогические навыки, которые аспирант приобретает во время прохождения педагогической практики. Они позволяют повысить исследовательскую и

педагогическую компетенцию аспиранта филологии и уровень его адаптивности к решению сложных задач.

### 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

#### 3.1. График изучения дисциплины

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетные единицы, 108 ч. Время прохождения практики – 2-й год обучения (4-й семестр).

Вид учебной работы	Часы						
	Всего час/зет	Год/семестр					
		1 год		2 год		3 год	
		1	2	3	4	5	6
Общая трудоемкость научно-исследовательской практики	108/ 3 ЗЕ				108/3 ЗЕ		
Аудиторные занятия							
Лекции (Л)							
Практические занятия (ПЗ)							
Самостоятельная работа	108/ 3 ЗЕ				108/3 ЗЕ		
Зачет с оценкой					Зачет с оценкой		

#### 3.2. Содержание педагогической практики

№ раздела	Наименование раздела ПП	Содержание раздела	Трудоемкость в часах
1	Предварительный	Установочная конференция, план практики	8
2	Основной	Разработка инструментария педагогической практики, проведение занятий	90
3	Завершающий	Подготовка отчета о ПП. Отчет о работе на заседании отдела	10
Итого:			108

Содержание педагогической практики определяется научным руководителем и заведующим кафедрой, которые должны сформировать у аспирантов требуемые ФГОС ВО профессиональные компетенции.

##### 1. Предварительный этап:

- участие в работе установочной конференции;
- получение методических рекомендаций по прохождению практики;
- составление плана прохождения практики: наметить мероприятия, задания, план и сроки их выполнения.

##### 2. Основной этап:

- знакомство с системой организации образовательного процесса в организации, осуществляющей реализацию программ высшего образования и соответствующей нормативной и учебно-методической документацией;
  - посещение занятий ведущих преподавателей;
  - изучение учебно-методической литературы;
  - разработка рабочей программы учебной дисциплины и самостоятельное проведение в соответствии с учебным планом;
  - формирование оценочных средств по разрабатываемой учебной дисциплине и их апробация;
  - участие в текущем контроле за внеаудиторной учебной деятельностью обучающихся и в реализации воспитательной составляющей учебного процесса;
  - освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры;
  - изучение современных образовательных технологий высшей школы;
3. Завершающий этап:
- подготовка отчета о ПП;
  - отчет о работе на заседании отдела.

Аспирант ведет не менее 10 часов семинарских занятий и 6 часов лекционных занятий. Возможно участие аспиранта в приеме зачетов совместно с научным руководителем. После проведения каждого занятия происходит его анализ научным руководителем и другими аспирантами. Аспирант привлекается к профориентационной работе со школьниками.

В индивидуальном плане аспиранта указываются дисциплины, по которым он вел занятия, а также объем часов по каждому виду занятия (лекции, семинарские занятия, лабораторные занятия, прием зачета и др.)

#### **4. Руководство и текущий контроль за прохождением педагогической практики**

##### **4.1. Формы текущего контроля работы аспирантов**

Общее руководство и текущий контроль за прохождением практики аспиранта осуществляет его научный руководитель.

Научный руководитель аспиранта:

- согласовывает программу практики и календарные сроки ее проведения с заведующим кафедрой и директором института;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль за ходом практики и работой аспиранта;
- оказывает помощь аспиранту по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Аспирант при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

##### **4.2. Промежуточная аттестация педагогической практики**

Педагогическая практика считается завершённой при условии выполнения аспирантом индивидуального плана практиканта в полном объеме. Отчет о прохождении педагогической практики должен содержать результаты апробации разработанных учебно-методических материалов в учебном процессе. Прохождение педагогической практики должно быть отражено в индивидуальном плане аспиранта. Обсуждение результатов ведется с руководителями от профилирующей кафедры, которые дают аспиранту предварительную

оценку теоретической и практической ценности результатов. Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с требованиями и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Промежуточная аттестация по дисциплине в виде зачета с оценкой проводится после предоставления аспирантом отчета по педагогической практике.

Оценка по практике учитывается при проведении итогов промежуточной аттестации аспирантов.

#### 4.3. Отчетная документация по педагогической практике

По итогам прохождения педагогической практики при прохождении ежегодной аттестации аспирант предоставляет следующую отчетную документацию:

4.3.1. Для аспирантов, работающих в качестве преподавателя в Университете или другой образовательной организации высшего образования, его педагогическая деятельность может быть зачтена кафедрой в качестве педагогической практики при условии предоставления справки с места работы с указанием занимаемой должности и объема учебной нагрузки. При этом он должен представить:

- копию индивидуального плана преподавателя;
- отчет о прохождении педагогической практики;
- заключение о прохождении педагогической практики;

4.3.2. Для аспирантов, не работающих в качестве преподавателя:

- индивидуальную программу прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (приложение 1);
- отчет о прохождении педагогической практики;
- заключение о прохождении педагогической практики.

По итогам представленной отчетной документации и защиты отчета научным руководителем выставляется зачет с оценкой, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта и аттестационном листе (зачетной книжке).

## 5. Учебно-методическое обеспечение

### Основная литература

Иванова Е.М. Психология профессиональной деятельности: учебное пособие. М., 2011.  
Фоминова А.Н., Шабанова Т.Л. Педагогическая психология: учебное пособие. М., 2011.  
Основы педагогики и психологии высшей школы. Под ред. А.В.Петровского. М., 1996.

### Дополнительная литература

Андреев А.А. Педагогика высшей школы. Новый курс. М.: ММИ-ЭИФП, 2002. 264 с.  
Коджаспиров Г.М. История образования и педагогической мысли: таблицы, схемы, опорные конспекты. М., 2003.

Лихачев Б.Г. Педагогика. М., 1993.

Харламов И.Ф. Педагогика. Минск: ВШ, 2003.

Хуторской А.В. Современная дидактика. СПб., 2001.

Якунин В.А. Психология учебной деятельности студента. М., 1993.

Яценко Л.А. Воспитательная работа в высшем учебном заведении. М., 2003.

### Интернет-ресурсы

Глобальная сеть рефератов – <http://www.allbest.ru>

<http://window.edu.ru>

Информационно-справочный портал – [www.library.ru](http://www.library.ru)

[www.school.edu.ru](http://www.school.edu.ru)

Федеральный институт педагогических измерений – [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru)

Федеральный портал «Российское образование» – [www.edu.ru](http://www.edu.ru)

[www.twirpx.com](http://www.twirpx.com)

[www.mail.ru](http://www.mail.ru)

www.wikipedia.org

Поисковые программы Google, Yahoo, Alta, Vista

www.psychology.ru

Министерство образования и науки РФ - www.mon.gov.ru

www.knigafund.ru

www.e.lanbook.com

www.ipps.sfu-kras.ru

## **6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

- 1) ст. 79, 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Раздел IV, п.п. 46-51 приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- 3) Федеральным законом РФ от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 4) Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2014 г. №АК-44/05вн.

## **7. Материально-техническое обеспечение**

Педагогическая практика аспирантов может проводиться в Научном архиве и Научной библиотеке КИГИ РАН. Работа в аудитории осуществляется в соответствии с семестровыми рабочими учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием аудиторных занятий.

Общие сведения об аудитории: кабинет №137, общая площадь 89 м<sup>2</sup>, высота помещения 3,25 м, площадь, отведенная обучающимся, – 89 м<sup>2</sup>, количество учебных мест – 4.