

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Калмыцкий институт гуманитарных исследований  
Российской академии наук**

Принято

На заседании Ученого совета КИГИ РАН

«25» марта 2016 г.

Протокол № 1



«25» марта 2016 г.  
Директор КИГИ РАН

В.В. Куканова

«25» марта 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об индивидуальном учете успеваемости и хранении информации  
об этих результатах в аспирантуре КИГИ РАН**

## 1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учете результатов освоения образовательных программ и хранении информации об этих результатах определяет порядок систематизации, учета и хранения сведений об учебных, научных и иных достижениях лиц, обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Калмыцкий институт гуманитарных исследований (далее – КИГИ РАН).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства РФ 24.09.2013 г. №842, приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Федеральным законом от 22.10.2004 г. №125 ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», иными нормативными правовыми актами, Уставом КИГИ РАН, локальными актами КИГИ РАН.

1.3. В настоящем Положении используются следующие определения:

– *индивидуальный учет* – организация и ведение учета сведений о каждом обучающемся;

– *основная образовательная программа* – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, а также учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов;

– *обучающийся* – физическое лицо, осваивающее основную образовательную программу – программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– *результаты освоения обучающимися образовательных программ* – информация о владении обучающимися конкретными компетенциями, знаниями и умениями, зафиксированными в определенной форме.

1.4. Индивидуальный учет освоения обучающимися образовательных программ в КИГИ РАН представляет собой процесс оценки качества подготовки научно-педагогических кадров в течение всего периода обучения.

1.5. Целью индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ является установление соответствия персональных достижений аспирантов требованиям соответствующих образовательных программ.

## **2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ**

2.1. Индивидуальный учет освоения образовательных программ является систематической оценкой работы обучающихся в течение всего периода и ориентирован на повышение качества приобретаемых компетенций, знаний, умений аспирантов.

2.2. Институт осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре путем текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.3. К индивидуальному учету результатов освоения обучающимися основной образовательной программы относятся: результаты экзаменов, зачетов, собеседований, тестирований, контрольных работ, научные доклады и статьи, полученные грамоты, патенты, дипломы, отчеты о выполнении индивидуального плана и другие формы, информирующие о результативности деятельности обучающегося в аспирантуре.

2.4. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ осуществляют преподаватели дисциплин в соответствии с рабочей программой, а также научные руководители аспирантов в соответствии с индивидуальным планом аспиранта.

2.5. Учет результатов текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости аспиранта, обучающегося по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в формах и в порядке, установленных КИГИ РАН.

### **3. Организация хранения информации индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ**

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.

3.2. К бумажным носителям информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся: протоколы заседаний экзаменационных комиссий о приеме кандидатских и вступительных экзаменов, экзаменационные (зачетные) ведомости, индивидуальные экзаменационные (зачетные) ведомости, протоколы итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.3. Электронным носителем информации об учете результатов освоения обучающимися образовательных программ является электронное портфолио аспиранта, расположенное в электронной информационно-образовательной среде КИГИ РАН. Работа с электронным портфолио регламентируется соответствующим Положениями КИГИ РАН (Положение об информационно-образовательной среде и Положение об электронном портфолио аспиранта).

3.4. Печатный вариант индивидуального плана аспиранта и аттестационных листов аспиранта хранятся заместителя директора по научной работе КИГИ РАН.

3.5. Текущий индивидуальный учет результатов освоения образовательной программы осуществляется преподавателями дисциплин в соответствии с рабочей программой, а также научными руководителями аспирантов в соответствии с индивидуальным планом аспиранта и соответственно фиксируется (регламентируется соответствующими локальными актами КИГИ РАН).

3.6. Результаты промежуточной аттестации аспирантов отражаются в аттестационном листе (зачетной книжке) и индивидуальном плане обучающегося.

3.7. Результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся заносятся в протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии, экзаменационные ведомости аспирантов и зачетной книжке.