

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Калмыцкий институт гуманитарных исследований
Российской академии наук**

Принято

На заседании Ученого совета КИГИ РАН

«25» марта 2016 г.

Протокол № 1



С утверждаю

Директор КИГИ РАН

В.В. Куканова

«25» марта 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о профессорско-преподавательском составе
в аспирантуре КИГИ РАН**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», иными нормативными правовыми актами, Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Калмыцкого института гуманитарных исследований Российской академии наук (далее – КИГИ РАН) и иными локальными нормативными актами КИГИ РАН.

1.2. Профессорско-преподавательский состав КИГИ РАН формируется из числа научных сотрудников КИГИ РАН, с периодическим привлечением к образовательному процессу преподавателей других научных учреждений и высших учебных заведений.

1.3. Работники профессорско-преподавательского состава осуществляют предусмотренную трудовым договором и индивидуальным планом учебную, научную, методическую и воспитательную работу в рамках соответствующих образовательных программ.

1.4. Работники профессорско-преподавательского состава КИГИ РАН ведут лекционные и практические курсы, проводят промежуточную аттестацию по базовым дисциплинам учебного плана, проводят занятия с аспирантами, принимают кандидатские экзамены, осуществляют научное руководство аспирантами, руководят научно-исследовательской работой аспирантов, подготовкой научно-квалификационных работ (диссертаций), проводят итоговую аттестацию аспирантов, участвуют в работе комиссий итоговой государственной аттестации, осуществляют другие виды деятельности, предусмотренные трудовым договором.

2. Особенности регулирования труда профессорско-преподавательского состава

2.1. Квалификация научно-педагогических работников организации должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1-н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

2.2. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 60 % от общего количества научно-педагогических работников организации.

2.3. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

2.4. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, должна составлять не менее 80 %.

2.5. К педагогической деятельности не допускаются лица:

– лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

– имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

– имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

– признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

– имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

2.6. Дополнительные соглашения работников КИГИ РАН заключаются по совместительству с основной научной деятельностью в КИГИ РАН – сроком на 1 год.

2.7. Профессорско-преподавательский состав утверждается приказом директора КИГИ РАН.

2.8. Основаниями для прекращения трудового договора с педагогическим работником являются:

– некомпетентность в исполнении должностных обязанностей;

- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава КИГИ РАН;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

3. Права профессорско-преподавательского состава

3.1. Использовать средства обучения, в том числе библиотечный фонд, мультимедийное и другое компьютерное оборудование КИГИ РАН в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

3.2. В образовательных и научных целях пользоваться кабинетами, библиотекой, читальными залом, научным архивом в порядке, установленном в положениях о данных структурных подразделениях.

3.3. Обращаться с предложениями по совершенствованию учебного процесса, научно-исследовательской и воспитательной работы к руководству КИГИ РАН.

3.4. Разрабатывать и внедрять в учебный процесс элективные дисциплины (факультативные курсы, дисциплины по выбору, специальные курсы) в рамках требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

3.5. Повышать научно-педагогическую квалификацию.

3.6. Участвовать в установленном порядке в международных и российских конференциях, съездах и совещаниях.

3.7. Участвовать в обсуждении и экспертизе научно-исследовательских и научно-методических работ.

3.8. Осуществлять в установленном в КИГИ РАН порядке публикацию результатов исследования и научно-методических разработок через Редакционно-издательскую лабораторию КИГИ РАН.

3.9. Участвовать в различных конкурсах грантов и программ.

3.10. Принимать участие в обсуждении и решении важнейших вопросов учебной, научной, воспитательной и производственной деятельности КИГИ РАН через органы управления и общественные организации.

3.11. Избираться и быть избранным в Ученый совет КИГИ РАН.

3.12. Работать в установленном законодательством порядке по совместительству как в КИГИ РАН, так и в других учебных заведениях и научных учреждениях.

3.13. Иметь право на моральное и материальное поощрение в соответствии с Уставом КИГИ РАН и другими локальными документами КИГИ РАН.

3.14. Обжаловать приказы и распоряжения администрации КИГИ РАН в установленном законодательством порядке.

4. Обязанности профессорско-преподавательского состава

4.1. Соблюдать Устав КИГИ РАН, Правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию преподавателя, приказы и распоряжения директора КИГИ РАН, а также строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять функционально-должностные обязанности, установленные в соответствии с квалификационными требованиями в нормативных документах, трудовом договоре.

4.2. Выполнять учебную, научную, методическую и воспитательную работу на высоком профессиональном уровне, обеспечивая эффективность и качество педагогического процесса.

4.3. Осуществлять, используя современные информационные технологии, подготовку учебников, учебных и учебно-методических пособий, программных и информационных материалов, наглядных пособий, необходимых для эффективной организации образовательного процесса.

4.4. Совершенствовать теоретические знания, практический опыт, методы и технологии образовательной деятельности, педагогическое мастерство.

4.5. Повышать свою профессиональную квалификацию, овладевать современными образовательными технологиями, постоянно совершенствовать свои коммуникативные навыки в области иностранных языков.

4.6. Принимать участие в отечественных и международных конкурсах грантов и программ, активизировать публикационную деятельность в российских и зарубежных научных изданиях и журналах, регулярно повышать личный индекс цитирования.

4.7. Осуществлять научно-исследовательскую работу и способствовать внедрению ее результатов в практику.

4.8. Развивать у аспирантов гражданскую позицию, социальную активность и творческие способности, уважать их личное достоинство, проявлять заботу об их нравственном и культурном развитии.

4.9. Соблюдать порядок хранения материальных ценностей, беречь собственность КИГИ РАН, эффективно использовать оборудование, материалы и электроэнергию.

4.10. Выполнять иные обязанности, установленные в Правилах внутреннего трудового распорядка, локальных актах КИГИ РАН, трудовом договоре.